

Programa de Asignatura Gestión de Proyectos

A. Antecedentes Generales

1. Unidad Académica	Facultad de Ingeniería					
2. Carrera	Ingeniería Civil Industrial					
3. Código	IIM422A					
4. Ubicación en la malla	IV año, VIII Semestre					
5. Créditos	10					
6. Tipo de asignatura	Obligatorio	X	Electivo		Optativo	
7. Duración	Bimestral		Semestral	X	Anual	
8. Módulos semanales	Clases Teóricas	2	Clases Prácticas		Ayudantía	
9. Horas académicas	Clases	68	Ayudantía			
10. Pre-requisito	Taller Estudios Técnicos de Proyectos					

B. Aporte al Perfil de Egreso

El curso de **Gestión de Proyectos**, perteneciente al ciclo de licenciatura, tiene como propósito fundamental capacitar a los estudiantes en los fundamentos de la gestión de proyectos y en los principales procesos, herramientas y técnicas que son requeridas para alcanzar los objetivos y metas de los mismos.

Consta de siete unidades: Introducción, el proyecto, planificación y programación del proyecto. (PPP), técnicas básicas de planificación, análisis de recursos físicos y financieros, uso de las técnicas de planificación, seguimiento y control del proyecto.

Este curso pertenece al área de Economía y Gestión, tributa a las competencias genéricas de Eficiencia y Visión Analítica y a la competencia específica de Gestión de Proyectos, declaradas en el perfil de egreso de la carrera.

C. Objetivos de Aprendizajes Generales de la asignatura

- Comprender los conceptos fundamentales de la dirección de proyectos y gestión de proyectos.
- Aplicar las herramientas básicas para definir, documentar y gestionar los proyectos en los que participen.

- Reconocer la importancia de las herramientas básicas para dirigir y gestionar un proyecto y su impacto en los resultados del negocio.

D. Unidades de Contenido y Objetivos de Aprendizaje

Unidades de Contenidos	Objetivos de Aprendizaje
<p>UNIDAD I: Introducción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos de Gestión de proyectos • El ciclo de vida del proyecto • La Organización para la Gestión de proyecto. • Comunicación, comportamiento y manejo de grupo • Rol del Director del Proyecto y la gestión del equipo del proyecto. • Los sistemas de apoyo a la gestión del proyecto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar los conceptos fundamentales de la dirección de proyectos y gestión de proyectos • Desarrollar destrezas comunicacionales para liderar proyectos y para informar de los estados de avance de los mismos.
<p>UNIDAD II: El proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procesos de identificación de necesidades <ul style="list-style-type: none"> – Identificación de necesidades – Selección del proyecto – Preparación de una solicitud de propuesta – Solicitud de propuesta • Elaboración de propuestas y contratos <ul style="list-style-type: none"> – Marketing previo a la solicitud de propuesta – Licitación – Desarrollo de una propuesta ganadora – Elaboración de la propuesta – Contenido, presentación y precios de la propuesta – Presentación, seguimiento de la propuesta y la evaluación del cliente – Tipos y cláusulas de contratos • El proyecto <ul style="list-style-type: none"> – Planeación – Administración del riesgo – Realización del proyecto – Control del proyecto – Terminación del proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar las diferentes etapas que se requieren en la gestión de un proyecto. • Enfrentar dificultades en la dirección y gestión de proyectos.
<p>UNIDAD III: Planificación y Programación del proyecto. (PPP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • El concepto de sistema y a Planificación y Control de proyectos • Proceso de planificación y control • Estructura de desagregación del proyecto.(EDP) <ul style="list-style-type: none"> – Definición de un proyecto o tarea – Información y análisis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender los elementos de planeación, programación, coordinación y gestión requeridos para que los procesos en la gerencia del proyecto sean exitosos.

<ul style="list-style-type: none"> - Subdivisión del proyecto - Actividades y eventos. - Ordenamiento de las actividades. - Estimación de la duración y costo de las actividades. - Planes y programas 	
<p>UNIDAD IV: Técnicas básicas de planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carta de barras • Diagramas lógicos y planificación. • Método de camino crítico • Método de precedencia 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender las técnicas básicas en la planificación de un proyecto.
<p>UNIDAD V: Análisis de recursos físicos y financieros</p> <ul style="list-style-type: none"> • Factibilidad de un plan. • Nivelación de recursos • Programación con restricción de recursos físicos y financieros. • Flujo de caja de un proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> • Apropiar los conocimientos necesarios que le permitan administrar con efectividad los recursos que le sean asignados para el cumplimiento de los objetivos y metas trazados y la optimización en el uso y aplicación de los mismos.
<p>UNIDAD VI: Uso de las técnicas de planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendarios • Mantenimiento de planes y programas • Aceleración del proyecto. Optimización. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar herramientas TIC que permitan administrar (planificar, programar y controlar) con efectividad los proyectos. • Aplicar técnicas básicas en la planificación de un proyecto.
<p>UNIDAD VII: Seguimiento y control del proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Importancia • Metodología general • La curva S. • Análisis de varianzas. • Proyección a futuro • Acciones correctivas 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizar herramientas TIC que permitan administrar (planificar, programar y controlar) con efectividad los proyectos. • Valorar la importancia de una adecuada gestión de un proyecto.

E. Estrategias de Enseñanza

El curso contempla clases expositivas relacionadas a los conceptos y metodologías de gestión de proyectos. Además, el análisis de casos, charlas de expertos y lecturas en español e inglés. Lo anterior será complementado con la realización de un proyecto conductor que se basa en la necesidad de una empresa real o ficticia de gestionar un proyecto de mediana complejidad, a través del cual los estudiantes aplican los conceptos y las metodologías de gestión de proyectos. Además de presentaciones orales.

F. Estrategias de Evaluación

Para las diferentes instancias evaluativas se contará con una pauta de corrección con criterios claros y conocidos por los estudiantes. La pauta será acorde a las exigencias planteadas por el profesor.

Test y/o controles: se realizarán test programados desde el inicio de semestre.

Tareas y análisis de casos: donde se plantearán problemas cortos de solución acotada y que serán desarrollados de forma individual o grupal.

Informes escritos del Proyecto: se realizarán informes durante el semestre relacionados con el grado de avance del proyecto y el cumplimiento de los objetivos parciales del mismo.

Presentaciones orales del Proyecto: relacionadas con los avances del proyecto.

Certámenes: se realizarán dos certámenes, en las semanas establecidas por la facultad. Las preguntas serán de diversa índole pero siempre enfocadas hacia el análisis y comprensión.

Examen: se llevará a cabo al término del semestre, en la fecha establecida por la facultad, y exigiéndose nota mínima de 3.0, para todos los estudiantes, según el R.A.A.R.

G. Recursos de Aprendizaje

Obligatorio

- Serpell, A. Y Alarcón, LF., (2009) **Planificación y Control de Proyectos**. Ediciones Universidad Católica De Chile, 4ª Edición.

Complementaria

- Gido, J. Y Clements, J., (2007) **Administración Exitosa de Proyectos**. Cengage Learning, 3ª Edición.